

«ТрэкТрэк Распознавание»

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Листов 4

ООО «ТрэкТрэк»

15 июня 2026г.



АННОТАЦИЯ

Документ содержит информацию, необходимую для освоения работы с «ТрэкТрэк Распознавание» в качестве пользователя. «ТрэкТрэк Распознавание» разработан в соответствии с Приказом № 1 о начале разработки ПО от 15.01.2026 года.

1. ВВЕДЕНИЕ

«ТрэкТрэк Распознавание» предназначен для выполнения следующих функций:

- распознавание PDF-файлов и конвертирование их в DOCX с сохранением структуры документа и форматирования
- распознавание PDF-файлов и конвертирование их в XLSX и XML с извлечением атрибутов для счета-фактуры

Для успешного освоения «ТрэкТрэк Распознавание» необходимо:

- иметь навыки работы с ПК, со стандартными офисными приложениями (MS Word, MS Excel и т. д.);
- изучить данное «Руководство пользователя».

2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЕ ПРИМЕНЕНИЯ

Назначение: система создана с целью облегчить процесс работы с деловой документацией посредством распознавания PDF файлов и конвертирования их в стандартные форматы электронного документооборота.

Область применения: при организации делопроизводства внутри компании.

3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Вход в систему осуществляется с помощью сайта <https://ai.tracktrack.ru/>. При входе пользователь должен ввести свои логин и пароль.

Одновременная работа в информационной системе с двух и более рабочих мест пользователей под одной учетной записью запрещена.

4. ФУНКЦИИ СИСТЕМЫ

4.1. Установка программы на пользовательских устройствах

Вэб-фронтэнд не требует отдельной процедуры установки и запускается посредством вэб-браузера, установленного в системе по урлу <https://ai.tracktrack.ru>

4.2. Распознавание PDF документа с сохранением в формат DOCX

Для распознавания PDF-документа в формат DOCX необходимо выбрать в выпадающем списке “Сохраняемый формат” DOCX. Затем нажать на кнопку “Выберите файл для распознавания или конвертирования” и после выбора файла нажать на кнопку “Распознать”. Система распознает файл и выведет диалог сохранения для выбора места, куда сохранить распознанный DOCX-файл. После этого файл можно открыть в офисном редакторе Р7.

4.3. Распознавание PDF документа с сохранением в формат XSLX

Для распознавания PDF-документа (счета-фактуры) в формат XSLX необходимо выбрать в выпадающем списке “Сохраняемый формат” XSLX. Затем нажать на кнопку “Выберите файл для распознавания или конвертирования” и после выбора файла нажать на кнопку “Распознать”. Система распознает файл и выведет диалог сохранения для выбора места, куда сохранить распознанный XSLX-файл. После этого файл можно открыть в офисном редакторе Р7.

4.4. Распознавание PDF документа с сохранением в формат XML

Для распознавания PDF-документа (счета-фактуры) в формат XML необходимо выбрать в выпадающем списке “Сохраняемый формат” XML. Затем нажать на кнопку “Выберите файл для распознавания или конвертирования” и после выбора файла нажать на кнопку “Распознать”. Система распознает файл и выведет диалог сохранения для выбора места,

куда сохранить распознанный XML-файл. После этого файл можно импортировать например в 1С или другую бухгалтерскую программу.

4.5. Сохранение распознанного XLSX документа в формат XML

Для сохранения распознанного XLSX документа (счета-фактуры) в формат XML необходимо выбрать в выпадающем списке “Сохраняемый формат” XML. Затем нажать на кнопку “Выберите файл для распознавания или конвертирования” и выбрать XLSX-файл, полученный после распознавания. Затем необходимо нажать на кнопку Распознать. Система выведет диалог сохранения для выбора места, куда сохранить XML-файл. После этого файл можно импортировать например в 1С или другую бухгалтерскую программу.